



«Утверждаю»
Директор МБОУДОД «ДШИ №8»
/В.А.Карташов/
20 14 г.

Положение
о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися
образовательных программ, хранения в архивах информации об этих результатах на
бумажных и (или) электронных носителях в
МБОУДОД «Детская школа искусств № 8» Города Томска

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 11 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУДОД «Детская школа искусств № 8» Города Томска.
- 1.2. Настоящий Порядок определяет понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся, порядок их учета, хранения и использования в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 8» Города Томска (далее по тексту – «Школа»).
- 1.3. Система учета индивидуальных учебных достижений обучающихся обеспечивает:
- реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе;
 - поддержку высокой учебной мотивации обучающихся;
 - получение, накапливание и представление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям (законным представителям) обучающихся, информации об учебных достижениях обучающихся за любой промежуток времени;
 - объективную базу для поощрения обучающихся;
 - основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности Школы в целях повышения ее результативности;
 - объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогического коллектива.

2. Понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся

- 2.1. Понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся включают в себя результаты освоения практической и теоретической части образовательной программы.
- 2.2. Основной формой фиксации результатов освоения практической и теоретической части образовательной программы являются результаты тематического, промежуточного и итогового контроля обучающихся.

3. Виды и формы контроля индивидуальных учебных достижений обучающихся

- 3.1. Основными видами контроля уровня учебных достижений обучающихся (знаний, умений, навыков и личностных качеств – компетенций) являются:
- текущий контроль;
 - промежуточная аттестация.

Приложение к приказу
МБОУДОД «ДШИ № 8»
от 17.11.2014 г. № 91



«Утверждаю»

Директор МБОУДОД «ДШИ №8»

/В.А.Карташов/

20/14 г.

Порядок
пользования библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой
образовательной организации, объектами культуры
в МБОУДОД «Детская школа искусств № 8» Города Томска

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 20, 21 части 1 статьи 34; частью 3 статьи 35 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУДОД «Детская школа искусств № 8» Города Томска (далее по тексту – «Школа»).

2. Пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой

2.1. В Школе осуществляется бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой Школы.

2.2. Пользователи библиотеки имеют право:

- получать полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых библиотекой услугах;
- пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
- получать во временное пользование на абонементе печатные издания и другие источники информации;
- продлевать срок пользования печатными изданиями и цифровыми (электронными) образовательными ресурсами;
- участвовать в мероприятиях, проводимых библиотекой;
- обращаться для разрешения конфликтной ситуации к директору Школы.

2.3. Пользователи библиотеки обязаны:

- соблюдать правила пользования библиотекой;
- бережно относиться к произведениям печати (не вырывать, не загибать страниц, не делать в книгах подчеркиваний, пометок), иным документам на различных носителях, оборудованию, инвентарю;
- поддерживать порядок расстановки экземпляров в открытом доступе библиотеки, расположении карточек в каталогах и картотеках;
- убедиться при получении экземпляров в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки. Ответственность за обнаруженные дефекты в сдаваемых экземплярах несет последний пользователь;

- (:
6-7);

- ;
- ,
- ;

2.4. .
, (') — ;
; ;

2.5. : .
: , - 1 - ;
, -15 . ; - ,

2.6. , , ()
, .

3. , , .

3.1. : , , , , - ,

3.2. - . -

3.3. - .
3.4. - ,

4. -

4.1. , - .

4.2. : , , , ,
- ; , ,
- ;
- ;
- .

4.3.

4.4.

4.5.

4-5

4.6.