

«Утверждаю»
Директор «МБОУДОД «ДШИ №8»
В.А.Карташов
« 10 » апреля 2014 г.



Правила
порядка отбора и приема детей в целях обучения по дополнительным
общеобразовательным программам в области искусств
в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
образования детей «Детская школа искусств №8» Города Томска

1. Общие положения

1.1. Правила приема и порядок отбора детей в целях их обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств разработаны в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиях реализации этих программ, а также в соответствии с Уставом МБОУДОД «Детская школа искусств № 8» (далее по тексту – «Школа»).

1.2. Школа объявляет прием детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.3. Количество детей, принимаемых в образовательное учреждение для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств, определяется в соответствии с муниципальным заданием.

1.4. Право поступления в школу имеют все граждане Российской Федерации, а также граждане других государств и лица без гражданства.

1.5. На обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее – предпрофессиональные программы) принимаются дети в возрасте от **шести лет шести месяцев до девяти лет** или **от десяти до двенадцати лет** (в зависимости от срока реализации образовательной программы в области искусств, установленного федеральными государственными требованиями).

1.6. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств (далее - общеразвивающие программы) принимаются дети в возрасте от **шести лет шести месяцев до четырнадцати лет**.

1.7. Прием в Школу осуществляется:

1.7.1. На предпрофессиональные программы – на основании результатов отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей и (или) физических данных, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств. До проведения отбора детей Школа вправе проводить предварительные прослушивания, консультации, просмотры и т.д.

1.7.2. На общеразвивающие программы – на основании приёмных испытаний (прослушиваний, просмотров, собеседований и др.).

1.8. С целью организации проведения отбора и приемных испытаний детей в Школе создаются приемная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются директором Школы.

1.9. При приеме детей в Школу директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

1.10. Не позднее **15 апреля** текущего года до начала приема документов Школа на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам в области искусств;
- условия работы приемной комиссии, комиссий по отбору граждан и апелляционной комиссии;
- количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе в области искусств, а также – при наличии – количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствующем году;
- сроки проведения отбора детей;
- формы отбора детей и приемных испытаний, их содержание по каждой реализуемой образовательной программе в области искусств;
- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей, физическим данным поступающих по каждой из форм отбора и приемных испытаний;
- систему оценок, применяемую при проведении отбора и приемных испытаний в Школе;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей и приемных испытаний;
- сроки зачисления детей в Школу.

1.11. Приемная комиссия Школы обеспечивает функционирование телефонных линий, а также, раздела официального сайта Школы для ответов на обращение, связанные с приемом детей в Школу.

2. Организация приема детей

2.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Школы (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Школы.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором Школы.

2.3. Прием документов осуществляется с **1 мая по 31 мая** текущего года.

2.4. Прием в Школу в целях обучения детей по образовательным программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих. Заявления могут поданы одновременно в несколько образовательных учреждений.

2.5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);

- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического места проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка также фиксируется согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по образовательной программе в области искусства, согласие на обработку персональных данных родителей поступающего (законных представителей)

В заявлении также фиксируется факт ознакомления с копией устава Школы, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей.

2.6. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- медицинскую справку, подтверждающую возможность детей осваивать образовательные программы в области хореографического искусства;
- фотографию ребенка в количестве 1 шт., размером 3 x 4;

2.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора. Личные дела поступающих хранятся в Школе в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

3. Организация проведения отбора детей и приемных испытаний

3.1. Для организации проведения отбора детей и приемных испытаний в Школе формируются комиссии по отбору детей и приемных испытаний. Комиссия по отбору детей и приемных испытаний формируется для каждой образовательной программы в области искусств отдельно.

3.2. Комиссия по отбору детей и приемных испытаний формируется приказом директора Школы из числа преподавателей Школы, участвующих в реализации образовательных программ в области искусств. Количественный состав комиссии по отбору детей и приемных испытаний – не менее четырех человек, в том числе председатель комиссии по отбору детей, заместитель председателя комиссии и другие члены комиссии по отбору детей и приемных испытаний. Секретарь комиссии по отбору детей и приемных испытаний может не входить в ее состав.

3.3. Председателем комиссии по отбору детей и приемных испытаний является директор Школы.

3.4. Председатель комиссии по отбору детей и приемных испытаний организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей и приемных испытаний.

3.5. Секретарь комиссии по отбору детей назначается директором Школы из числа работников Школы. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей и приемных испытаний, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

4. Сроки и процедура проведения отбора детей и приемных испытаний

4.1. Отбор детей проводится с **1 июня по 10 июня** текущего года.

4.2. Отбор детей и приемные испытания проводятся в форме: прослушиваний, просмотров, показов, устных ответов. Формы проведения отбора детей по конкретной образовательной программе устанавливается Школой самостоятельно с учетом федеральных государственных требований.

4.3. Установленные Школой содержание форм отбора (требования к поступающим) и система

оценок должны гарантировать зачисление в образовательное учреждение детей, обладающих творческими способностями в области искусств и, при необходимости, физическими данными, необходимыми для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств.

4.4. При проведении отбора и приемных испытаний присутствие посторонних лиц не допускается.

4.5. Решение о результатах отбора приемных испытаний принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

4.6. На каждом заседании комиссии по отбору детей и приемных испытаний ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностях и, при необходимости, физических данных. Протоколы заседаний комиссии по отбору детей и приемных испытаний хранятся в архиве Школы до окончания обучения в Школе всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Школу на основании результатов отбора и приемных испытаний, в течение всего срока хранения личного дела.

4.7. Результаты по каждой из форм проведения отбора и приемных испытаний объявляются не позднее **трех рабочих дней** после проведения отбора и приемных испытаний. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок и оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Школы.

4.8. Комиссия по отбору детей и приемных испытаний передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию Школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

4.9. Поступающие, не участвующие в отборе в установленные Школой сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально) допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей и приемных испытаний.

5. Подача и рассмотрение апелляции.

Повторное проведение отбора детей и приемных испытаний

5.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре отбора и приемных испытаний (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Школы одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее двух человек из числа работников Школы, не входящих в состав комиссий по отбору детей.

5.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей и приемных испытаний.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей и приемных испытаний направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей и приемных испытаний, творческие работы детей.

5.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или

нецелесообразности повторного проведения отбора и приемных испытаний в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

5.5. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

5.6. Повторное проведение отбора и приемных испытаний детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора и приемных испытаний в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора и приемных испытаний детей не допускается.

6. Порядок зачисления детей в Школу. Дополнительный прием детей

6.1. Зачисление в Школу в целях обучения по образовательным программам в области искусств проводится после завершения отбора и приемных испытаний в срок **до 20 июня**.

6.2. Основанием для приема в Школу являются результаты отбора детей и приемных испытаний.

6.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора и приемных испытаний детей, Школа вправе провести дополнительный прием детей на образовательные программы в области искусств. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и заканчивается до начала учебного года – **не позднее 31 августа**.

6.4. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в Школу, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде Школы.

6.5. На дополнительный отбор детей и приемные испытания прием документов осуществляется **с 15 по 22 августа**.

6.6. Дополнительный отбор детей и приемные испытания осуществляются **с 23 августа по 29 августа**, в том же порядке, что отбор и приемные испытания, проводившиеся в первоначальные сроки.

«Утверждаю»
Директор «МБОУДО «ДШИ №8»
В.А. Карташов
« 21 » августа 2017 г.



Изменения № 1
к Правилам порядка отбора и приема детей в целях обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств
в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств №8» Города Томска

Внести в Правила следующие изменения:

1. Пункт 1.10. раздела 1 изложить в новой редакции:

«1.10. Не позднее чем за **14 календарных дней** до начала приема документов образовательная организация размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде образовательной организации следующую информацию:

1.10.1. Правила приема в образовательную организацию.

1.10.2. Порядок приема в образовательную организацию.

1.10.3. Перечень предпрофессиональных программ, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.10.4. Информацию о формах проведения отбора поступающих; особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

1.10.5. Количество мест для приема по каждой предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

1.10.6. Количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица.

1.10.7. Сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии.

1.10.8. Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в образовательную организацию.

1.10.9. Образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица.

1.10.10. Условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья».