Приложение к приказу
МБОУДОД «ДШИ № 8»
от 17.11.2014 г. № 89

«Утверждаю»
Директор «МБОУДОД «ДШИ №8»
_____/В.А.Карташов/
«17» ноября 2014 г.

Порядок
ознакомления со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУДОД «Детская школа искусств № 8» Города Томска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 34; частью 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУДОД «Детская школа искусств № 8» Города Томска.
1.2. Положение регламентирует порядок ознакомления с документами в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 8» Города Томска (далее по тексту – «Школа») в целях обучения по дополнительным образовательным программам в области искусств.
1.3. Школа информирует поступающих и (или) их родителей (законных представителей) о настоящем Порядке путем его размещения в сети Интернет на официальном сайте Школы.

2. Организация информирования поступающих

2.1. При приеме поступающего (перед принятием заявления и личных документов) администрация Школы обязана обеспечить поступающего необходимой информацией, касающейся условий его обучения путем размещения информации на официальном сайте Школы и/или на информационном стенде Школы.
2.2. Основными требованиями к информированию обучающихся, родителей (законных представителей) являются:
- достоверность и полнота предоставления информации;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.
2.3. Администрация Школы обязана ознакомить поступающего или его родителей (законных представителей) со следующими документами:
- со свидетельством о государственной регистрации;
- с Уставом Школы;
- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- со свидетельством о государственной аккредитации;
- с образовательными программами, реализуемыми Школой;
- учебным планом;
- положениями, касающимися деятельности, прав, обязанностей и ответственности обучающихся и/или родителей (законных представителей);

- с количеством мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе;
- со сроками приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.4. С целью ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с указанными в п.2.3 документами, Школа размещает их копии в сети Интернет на своем официальном сайте http://dshi8.tom.muzkult.ru.

3. Порядок ознакомления

3.1. Родители (законные представители) знакомятся с документами Школы на официальном сайте Школы http://dshi8.tom.muzkult.ru и/или на информационном стенде Школы.

В случае внесений изменений в документы, регламентирующих ход и содержание учебного процесса, родители (законные представители) знакомятся с данными документами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих. Данные документы в новой редакции размещаются на официальном сайте Школы в эти же сроки. Размещение документов на официальном сайте Школы подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей).

3.2. Заместитель директора по учебной работе Школы, ответственный за прием и регистрацию документов поступающих, также может ознакомить заявителя с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Школой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся.

3.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.4. Подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего фиксируется (в заявлении о приеме) согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Подписью совершеннолетнего поступающего фиксируется (в заявлении о приеме) согласие на обработку его персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.